V090125

Service aux entreprises

TITRE PROFESSIONNEL
Chargé d'accueil touristique et de loisirs
NIVEAU 4 (BAC)

INSTITUT SUPÉRIEUR DE FORMATIONS OCÉAN INDIEN

Durée de la formation : 800 h en centre

En présentiel et/ou à distance

NATURE DE LA CERTIFICATION

- Inscrit au RNCP au niveau 4 par Arrêté du 15/02/2023 paru au JO du 01/03/2023 en partenariat avec le Ministère chargé de l'Emploi
- Codes : RNCP 37396 et NSF 334t

PUBLIC

- Demandeurs d'emploi de +16 ans, inscrits et actualisés à Pôle Emploi
- Contrat d'apprentissage
- Formation éligible au CPF
- Salariés d'entreprise
- Possibilité de valider uniquement les blocs de compétences

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

- Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique.
- Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs.
- Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels.

TARIFS

- Pour les demandeurs d'emploi, prise en charge totale sous réserve d'un financement public
- Pour les salariés, prise en charge au coût contrat OPCO publié sur : https://www.francecompetences.fr
- En individuel payant, se référer au prix indiqué sur : https://www.moncompteformation.gouv.fr

UNE FORMATION, UN MÉTIER

Le chargé d'accueil touristique et de loisirs accueille, informe et oriente des visiteurs individuels ou en groupe de l'amont d'un séjour à la fin d'un séjour. Il vend des prestations, assure la location de matériels et participe à la mise en œuvre d'évènements locaux.

MODALITÉS & DÉLAIS D'ACCÈS

- Des tests de positionnement et un entretien permettent de vérifier l'accès à la formation

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

- Nos sites sont accessibles aux personnes en situation de handicap
- Nos référents handicap vous accompagnent pour adapter les moyens à la réussite de votre formation

LIEUX DE LA FORMATION

- La Réunion, Toulouse

SASU INSTITUT SUPERIEUR DE FORMATION OCEAN INDIEN
441 rue Andropolis 97440 Saint-André - Tél : 02.62.15.06.10 - Mail : sasisfoi@gmail.com
SIRET : 90217217000018 NDA : 04973327897 N° UAI : 9741821L

V090125

CONTENU ET OBJECTIFS DE FORMATION

CCP 1 : GERER UNE RELATION CLIENTELE SUR UNE DESTINATION ET/OU UN LIEU TOURISTIQUE :

- **Module 1 :** Accompagner la clientèle lors d'une réservation ou l'achat de prestation touristique en ligne.
- **Module 2 :** Accueillir, informer et orienter des visiteurs en français et en anglais.
- **Module 3 :** Organiser les données touristiques et diffuser de l'information sur différents supports.

CCP 2 : ASSISTER LA CLIENTELE SUR DES PRESTATIONS TOURISTIQUES ET DE LOISIRS :

- **Module 1 :** Conseiller et vendre des prestations touristiques et de loisirs et des produits/services additionnels en français et en anglais.
- **Module 2 :** Assurer un service de location lié à une prestation de loisirs.

CCP 3 : CONTRIBUER A LA MISE EN ŒUVRE D'EVENEMENTS FESTIFS ET CULTURELS :

- **Module 1 :** Participer à la promotion d'évènements festifs et culturels.
- **Module 2 :** Contribuer à l'organisation et à la logistique d'évènements festifs et culturels.
- **Module 3 :** Contribuer à l'accueil et à l'animation lors d'évènements festifs et culturels.

CONTENUS TRANSVERSES

- Coaching emploi, numérique, communication, image de soi, gestion du stress en milieu professionnel

MÉTHODES MOBILISÉES

- Les méthodes actives sont privilégiées et les situations pédagogiques diversifiées : atelier collectif, atelier individualisé, projet fédérateur et ressources numériques.

PRÉREQUIS

- Aucun

SÉLECTION & ÉVALUATION

- Passage du titre suivant les modalités du Référentiel Emploi Activités Compétences.
- Epreuves en cours et /ou fin de formation.
- Dossier professionnel.
- Epreuve orale avec un jury.

PASSERELLE ET ÉQUIVALENCE

- Passerelle : Aucune
- Équivalence : Aucune

V090125

POURSUITE D'ÉTUDES

- Aucune

MÉTIERS VISÉS

- Conseiller séjour
- Hôte d'accueil et d'information
- Hôte de tourisme
- Chargé d'accueil
- Agent de comptoir
- Agent de location